

# ДОГОВОР НА ОЧНО-ЗАОЧНУЮ и ЗАОЧНУЮ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ В

## ГБОУ «ШКОЛА № 1279 «Эврика»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение «Школа № 1279 «Эврика». Юго-Западного окружного управления образования Департамента образования города Москвы, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора школы **Ерохина Евгения Александровича**, действующей на основании Устава школы, с одной стороны, и законный представитель несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель или лицо их заменяющее)

\_\_\_\_\_  
именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору обучающийся

\_\_\_\_\_  
класс школы, начиная с \_\_\_\_\_ переходит на **очно-заочное/заочное обучение** по индивидуальному учебному плану.

1.2. Срок обучения при очно-заочной/заочной форме обучения в соответствии с индивидуальным графиком посещения занятий вносится в договор после составления пакета документов на организацию учебного процесса и составляет \_\_\_\_\_ лет, до \_\_\_\_\_.

1.3. Обучающийся посещает занятия и консультации в школе в соответствии с индивидуальным графиком и отчитывается на них о выполнении взятых заданий на предыдущих занятиях (консультациях). Степень выполнения (усвоения) материала оценивается в соответствии с принятой системой оценок в школе и фиксируется в электронном журнале.

1.4. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется Педагогическим Советом школы при освоении им в полном объеме образовательной программы учебного года. Школа использует условный перевод в другой класс в случае, если обучающийся имеет академическую задолженность по итогам учебного года по одному предмету при условии ликвидации данной задолженности в течение учебного года. Если обучающийся имеет по итогам года академическую задолженность по двум и более предметам, то он считается не освоившим программу учебного года. В этом случае сторонами составляется дополнительное соглашение, изменяющее договор.

1.5. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается аттестат об основном среднем образовании или об основном общем образовании, либо справка об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Обучающегося из Школы до завершения им обучения в полном объеме.

### 2. Права и обязанности Школы.

2.1. Школа вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренным 273-ФЗ, Уставом Школы, а также в соответствии с локальными нормативными актами Школы.

2.2. Школа имеет право оказывать по желанию обучающихся и их родителей на договорных основах дополнительные платные образовательные услуги, не включенные в перечень основных образовательных программ, определяющих ее статус.

### 3. Права и обязанности обучающегося и Школы

3.1. Обучающийся имеет право:

- обращаться к работникам Школы по вопросам, касающимся процесса обучения в Школе;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Школы, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Школой и не входящими в образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Школой.

### **3.2. Обучающийся обязан:**

- посещать все занятия, указанные в учебном расписании и консультации.
- своевременно выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Школы.
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, соблюдать Устав Школы;
- добросовестно учиться, не мешать учебному процессу;
- стремиться к самостоятельному выполнению заданий учителя в классе и дома;
- бережно относиться к оборудованию, иному школьному имуществу, к зеленым насаждениям, к результатам труда других людей, к чужим и своим вещам;
- соблюдать установленные в Школе правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- соблюдать правила культуры поведения и речи, не загрязнять класс, школу и ее территорию, поддерживать чистоту и порядок, выполнять требования работников и дежурных по соблюдению правил внутреннего распорядка.

### **3.3. Обязанности Школы:**

- Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы,
- предоставить право пользования аудиториями, библиотекой читальными залами, учебным, спортивным и иным оборудованием Школы, необходимым для получения образовательных услуг.
- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

## **4. Ответственность сторон.**

**4.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4.2.** Родители (законные представители) несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;
- за обеспечение ребенка необходимыми средствами и предметами для успешного обучения и воспитания;
- за ликвидацию обучающимся академической задолженности (если она имеется) в течение следующего учебного года;

Родители (законные представители) несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Школы по вине ребенка.

**4.3.** Школа несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке:

- за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- за создание необходимых условий учебы, труда и отдыха, обучающихся в Школе;
- за невыполнение функций, предусмотренных настоящим Уставом;
- за жизнь и здоровье обучающихся в период учебного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся;
- за иные нарушения, предусмотренные законодательством РФ.

## 5. Расторжение договора.

**5.1.** Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по заявлению родителей обучающегося при условии предварительного уведомления об этом Школы за 10 дней.

**5.2.** Школа имеет право расторгнуть настоящий договор по решению педагогического совета Школы в случае совершения противоправных действий (уголовного преступления, административного проступка, дисциплинарного нарушения), грубых и неоднократных нарушений Устава Школы обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет.

## 6. Заключительные положения.

**6.1.** Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

**6.2.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением сторонами обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.

**6.3.** Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в случае их оформления в письменной форме и подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

**6.4.** Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, действует на протяжении всего срока обучения и прекращается после выполнения обязательств сторонами или при расторжении в установленном порядке.

**6.5.** Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### Адреса и подписи сторон:

**ГБОУ Школа № 1279 «Эврика»**

117649, Москва

Ул. Азовская 2/2

Телефон (факс) 8 499 6193943

e-mail: 1279@edu.mos.ru

Директор школы

**Е.А.Ерохин**

«Родитель» \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан

Дом.

адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

*«С уставом Школы, правилами внутреннего распорядка, учебным планом, графиком обучения и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе ознакомлен»:*

Ф.И.О. родителя, дата, подпись \_\_\_\_\_